**Предпрофильный курс по английскому языку**

**«Разговорный английский»**

**для учащихся 8-9 классов**

**(17 часов)**

**Пояснительная записка**

 Основное назначение иностранного языка состоит в формировании коммуникативной компетенции, то есть способности и готовности осуществлять иноязычное межличностное и межкультурное общение с носителями языка. Происходящие сегодня изменения в общественных отношениях требуют повышения коммуникативной компетенции школьников. При общении важно знать правила речевого поведения. Поэтому раздел речевого этикета должен стать неотъемлемой частью программы «Разговорного английского». Необходимость данного курса обусловлена тем, что в существующих учебниках английского языка этому аспекту уделяется недостаточное внимание. Кроме того, тема данной программы актуальна для подготовки учащихся к итоговой аттестации за курс основной школы и к ЕГЭ.

 Так как практическое владение иностранным языком необходимо во всех сферах профессиональной деятельности, предлагаемый элективный курс универсален и может быть рекомендован учащимся 9-х классов при выборе ими любого профиля.

 **Цель данного курса**  – совершенствование у школьников умений и навыков устной речи в типичных для англоязычной культуры ситуациях общения.

**Задачи курса:**

**Развивающие:**  развитие речевых способностей

 обучение приемам познавательной деятельности

 развитие личностной активности

 развитие творческого мышления

 развитие мыслительных операций ( способность к догадке,

 логически излагать мысль, самостоятельно обобщать, уметь

 анализировать, сравнивать и т. д.)

 развитие навыков дискуссии и аргументации

 **Учебные:** овладение формулами речевого этикета

 совершенствование диалогической и монологической форм

 речи

 повторение и систематизация лексических и грамматических

средств, усвоенных ранее

 обучение решению коммуникативных задач, необходимых

 для ведения диалогов следующих типов: диалог-расспрос,

 диалог-побуждение к действию, диалог-обмен мнениями

 формирование лексических навыков аудирования, чтения,

 говорения

**Воспитательные:** воспитание положительного, уважительного и

 толерантного отношения к культуре англоязычных стран

 формирование терпимого отношения и уважения мнения

 другого человека

 формирование потребности и способности к сотрудничеству

 и взаимопомощи при работе в паре и группе

 формирование сознательного отношения к этическим

 нормам поведения

Программа курса состоит из пояснительной записки, учебно-тематического планирования, методических рекомендаций, основной и дополнительной литературы. Курс разговорного английского рассчитан на 17 часов.

Курс строится на принципах осмысления и систематизации полученных знаний. Теоретические знания закрепляются разбором конкретных ситуаций в области говорения.

Значительную часть отводимого на курс времени занимают практические занятия. Практическая направленность занятий позволяет обеспечить коммуникативную подготовку учащихся к грамотному и эффективному владению английским языком.

Данная программа должна иметь техническое обеспечение. Техническое обеспечение предполагает наличие оборудованного кабинета, мультимедийных средств, ПК, магнитофона, аудио и видеозаписей.

**По окончанию данной программы учащиеся должны:**

**овладеть** навыками и умениями речевого взаимодействия с партнером

в рамках предложенной коммуникативной задачи:

1). Начать и закончить разговор.

2). Поддержать разговор, а именно:

- запрашивать и сообщать фактическую информацию, переходя с

 позиции спрашивающего на позицию отвечающего;

- дать совет и принять / не принять совет партнера;

- сделать предложение в соответствии с ситуацией и темой общения и

 выразить согласие / несогласие с предложением партнера;

- выразить точку зрения;

- запрашивать мнение партнера;

- согласиться / не согласиться с высказанным мнением партнера;

- выразить одобрение / неодобрение, извиниться;

- выразить эмоциональную оценку обсуждаемых событий ( радость /

 огорчение / сомнение / удивление и т. п.)

- вежливо переспросить в случае необходимости;

- соблюдать очередность реплик.

**Знать:**

основные клише разговорного типа и основные идиомы нормативного

речеупотребления;

элементы невербального поведения партнера.

**Уметь:**

Высказываться с достаточной скоростью без необоснованных пауз

**II. Учебно-тематический план**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п./** | **Название тем** | **Количество часов**  | **Формы работы** | **Контроль** |
| **всего** | **лекц.** | **практ** |
| **l** | **Речевой этикет** | **17** |  |  |  |  |
| 1.1 | Формы обращения | 1 | 0.2 | 0.8 | мини-лекция | тест |
| 1.2 | Знакомство | 1 | 0.2 | 0.8 | мини-лекция | диалог анкета |
| 1.3 | Приветствие | 1 | 0.2 | 0.8 | мини-лекция практикум | тест диалог |
| 1.4 | Времена года, погода | 1 | 0.2 | 0.8 | индивидуальная,парная работа | монологдиалог |
| 1.5 | Прощание | 1 | 0.2 | 0.8 | лекция-практикум | диалог |
| 1.6 | Поздравления ипожелания | 1 | 0.2 | 0.8 | лекция-практикум | тест полилог |
| 1.7 | Просьба, разрешение, отказ, запрещение | 1 | 0.5 | 0.5 | Мини-лекция работа в парах, группах | диалог-побуждение к действию |
| 1.8 | Благодарность.Извинения. | 1 | 0.2 | 0.8 | мини-лекция практикум | мини-диалог |
| 1.9 | Приглашение, предложение | 1 | 0.2 | 0.8 | ситуативный практикум | управляемый диалог |
| 1.10 | Согласие, несогласие | 1 | 0.2 | 0.8 | лекция-практикум | тест диалог |
| 1.11 | Одобрение, неодобрение  | 1 | 0.2 | 0.8 | объяснение практикум |  |
| 1.12 | Выражение мнения | 1 | 0.2 | 0.8 | мини-лекция | диалог-обмен мнениями |
| 1.13 | Предпочтение | 1 | 0.2 | 0.8 | работа в парах, группах |  |
| 1.14 | Разочарование.Удивление. | 1 | 0.2 | 0.8 | фонетическая работа | диалог |
| 1.15 | Разговор по телефону | 1 | 0.2 | 0.8 | индивидуальная работа | диалог |
| 1.16 | Общие слова и фразы. Идиомы | 1 | 0.5 | 0.5 | лекциятренинг |  |
| 1.17 | Зачетный урок | 1 |  | 1 | фронтальнаяиндивидуальнаяпарная | тест, монолог, диалог |
| **ll** | **Всего** | **17** | **3.8** | **23.4** |  |  |

**lll. Содержание программы**

**Раздел 1. Речевой этикет**

**1. Формы обращения (1 ч.)**

Общепринятые формулы обращения к незнакомому человеку. Обращение к старшему по званию. Обращение к родственникам. Официальные обращения. Как привлечь внимание в некоторых ситуациях.

**2.Знакомство (1 ч.)**

Знакомство без посредника. Знакомство через посредника. Ответные реплики. Заполнение анкеты.

**3. Приветствие (1ч.)**

Приветствие официальных лиц. Приветствие друзей. Выражения, сопровождающие приветствия. Выражение радости при встрече. Выражение удивления при встрече.

**4. Времена года, погода (1ч.)**

Разговор о погоде. Выражение отношения к погоде. Введение и отработка лексики. Безличные предложения. Практикум устной речи. Пословицы и поговорки.

**5. Прощание (1ч.)**

Нейтральные выражения прощания. Дружеские формы прощания. Выражения, сопровождающие прощание. Ответные реплики. Передача привета друзьям, знакомым, родственникам.

**6. Поздравления и пожелания (1ч.)**

Типичные слова и предложения для поздравлений. Поздравления с праздниками. Общие пожелания.

**7. Просьба, разрешение, отказ, запрещение. (1ч.)**

Просьба, выраженная при помощи повелительного наклонения и слова “please”. Вопросительное предложение с глаголом can (could) Просьба не делать что-либо. Просьба о разрешении что-либо сделать.

**8. Благодарность. Извинения (1ч.)**

Нейтральные формы благодарности. Выражения усиленной благодарности. Ответные реплики. Наиболее часто употребляемые формы извинения. Ответные реплики.

**9. Приглашение, предложение (1ч.)**

Официальные и неофициальные приглашения, ответные реплики. Предложение помощи. Предложение поесть, попить Ответные реплики.

**10. Согласие, несогласие (1ч.)**

Согласие с утверждением. Согласие с мнением собеседника. Не согласие с утверждением. Не согласие с мнением собеседника.

**11. Одобрение и не одобрение (1ч.)**

Эмоционально-экспрессивные выражения одобрения. Похвала за достижения или хорошее поведение. Выражение неодобрения.

**12. Выражение мнения (1ч.)**

Выражение своей точки зрения. Выражение сомнения.

**13. Предпочтение (1ч.)**

Любить что-то делать и не любить что-то делать. Формальный и неформальный стиль выражения предпочтения. Выражение удовольствия и неудовольствия.

**14. Разочарование. Удивление (1ч**.**)**

Выражения разочарования. Эмоционально-экспрессивные выражения удивления.

**15. Разговор по телефону (1ч.)**

Этикет телефонного разговора**.**

Реплика со стороны человека, снявшего трубку. Выражение просьбы позвать к телефону. Ответные реплики. Уточняющие вопросы и ответы.

**16. Общие слова и фразы. Идиомы (1ч.)**

Слова и фразы из речевого обихода. Английская народная мудрость.

**17. Зачетный урок (1ч.)**

Контроль навыков диалогической речи.

**lV. Методические рекомендации**

 Данный курс состоит из раздела «Речевой этикет», на прохождение которого отводится 17 часов.

Этот раздел включает в себя устное и письменное овладение формулами речевого этикета.

 Таким образом, теоретические сведения и практические занятиями в форме тренингов, речевых упражнений, ролевых игр, а также моделированием речевых ситуаций обеспечивают наиболее успешное освоение материала.

 Реализация курса по предложенному плану позволит повысить уровень знаний, умений и навыков учащихся, сформировать коммуникативную компетентность учащихся в использовании лексического и грамматического материала в рамках предложенных тем, будет способствовать повышению уровня учебной мотивации.

 Данный курс может быть модифицирован в соответствии с интересами и уровнем знаний учащихся. При необходимости темы могут быть изменены, сокращены, добавлены, что не скажется на достижении основных результатов курса.

 Процесс обучения элективному курсу предусматривает использование ТСО, наглядности, раздаточного материала, большого количества дополнительной литературы.